

桃園市體育總會○○委員會 函(稿)-範例

會址：桃園市 3xxxx ○○區○○路○○號
承辦：xxxxx 先生小姐 電話：03-xxxxxxx

330017

桃園市桃園區三民路一段 1 號

受文者：桃園市體育總會

文號請參照範例自行訂定

取號十碼範例格式
文號格式如下兩種任選

發文日期：中華民國 114 年 03 月 xx 日

發文字號：桃體○○字第 11403xxxx 號

速別：年份月日序號

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：如主旨

1. 年+序 號=1130000001

2. 年月日+序號=1130306001

主旨：檢陳本委員會第十九屆 114 年度第一次委員會議記錄乙份，如說明，請查收。

發文字由本會核定供參

說明：

一、依據本委員會組織簡則相關規範辦理。

二、本次會議業於 114 年 3 月 xx 日假某某地方(如中壢香江匯)辦理完畢，全份記錄內含：1. 會議記錄、2. 簽到簿、3. 活動照片、4. 會議手冊等。

正本：桃園市體育總會

副本：本委員幹事部(均含附件)

副本也有附件時

承辦(總幹事)	會辦	決行(主任委員)
擬：當否？請示。 總幹事○○○114.03.xx. 總幹事簽名+日期 或 總幹事職名章+日期	會計： 出納：	發或可 主委簽名+日期 或 主委職名章+日期

案件跟收支帳務有關
則應會會計出納認可

主委或授權人
認為可行則批
認為不妥則退
回程辦認重擬

桃園市體育總會○○委員會 函-範例

址：桃園市 3xxxx ○○區○○路○○號
承辦：xxxxxx 先生小姐 電話：03-xxxxxxx

330017

桃園市桃園區三民路一段 1 號

受文者：桃園市體育總會

發文日期：中華民國 114 年 03 月 xx 日

發文字號：桃體○○字第 11403xx001 號

速別：

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：如主旨

主旨：檢陳本委員會第十九屆 114 年度第一次委員會議記錄乙份，如說明，請查收。

說明：

- 一、依據本委員會組織簡則相關規範辦理。
- 二、本次會議業於 114 年 3 月 xx 日假某某地方(如中壢香江匯)辦理完畢，全份記錄內含：1. 會議記錄、2. 簽到簿、3. 活動照片、4. 會議手冊等。

正本：桃園市體育總會

副本：本委員會幹事部(均含附件)

主任委員 ○○○